

(様式第 5 号)

年 月 日

公益財団法人千葉市国際交流協会
理事長 津村 昭太郎 様

申請者 団体所在地

団体名

代表者名

※法人の場合は、記名押印してください。

法人以外でも、本人(代表者)が手書きしない場合は、記名押印してください。

実績報告書

年 月 日付 公財千国第 号で助成金の交付決定のあった事業が
終了したので、公益財団法人千葉市国際交流協会国際交流・国際協力団体活動助成金交付
要綱第 9 条の規定により報告します。

記

1. 事業名

2. 実施期間

3. 助成金交付決定額 円

4. 助成金実績報告額 円

5. 差額発生理由 (助成金交付決定額と実績報告額に差額が発生する場合に記入)

6. 添付書類

実施結果報告書、助成金清算に関する報告書、領収書等のコピー、
その他報告に必要な書類

記入例

(様式第5号)

助成金交付要項に定める【助成対象期間】の終了日、又は事業の【実施期間】の終了日のうち、早い方の終了日より後にご申請ください。

令和9年 3月 9日

公益財団法人千葉市国際交流協会
理事長 匿名 次郎 様

千葉市国際交流協会の理事長名を記載します

申請者 団体所在地 千葉市中央区千葉港1番〇号

団体名 国際協力グループ

代表者名 国際 太郎

※法人の場合は、記名押印してください。

法人以外でも、本人(代表者)が手書きしない場合は、記名押印してください。

【助成金交付決定通知書】の右上に記載されている日付及び文書番号(例:「8公財千国第1号」)を転記してください。

実績報告書

令和8年 8月 10日付 8公財千国第 1号で助成金の交付決定のあった事業が終了したので、公益財団法人千葉市国際交流協会国際交流・国際協力団体活動助成金交付要綱第9条の規定により報告します。

【助成金交付申請書】の記載内容をご確認ください。

記

【変更申請書】を提出している場合は【助成金交付決定変更通知書】に記載されている変更後の助成金交付決定額を記載してください

1. 事業名 国際にほんご教室
2. 実施期間 令和8年4月1日～令和9年3月8日
3. 助成金交付決定額 200,000 円
4. 助成金実績報告額 185,000 円

助成金実績報告額が、助成金交付決定額より1割以上変動する場合は、変更承認申請が必要です

5. 差額発生理由(助成金交付決定額と実績報告額に差額が発生する場合に記入)

インフルエンザの流行に伴う休校等の影響により、活動を中止せざるを得ない日が発生したため、実施回数が当初予定していた回数に達しませんでした。そのため、助成金実績報告額は、実施できなかった回数分だけ、助成金を減額しました。

6. 添付書類

実施結果報告書、助成金清算に関する報告書、領収書等のコピー、その他報告に必要な書類

差額が発生した理由を記載します。
差額が発生しなかった場合は空欄のままご提出ください。

B 事業につきましては、記載方法等でご不明な点がございましたら、ご相談ください。